

ACCEDER A LA PÁGINA WEB: [www.labora.gva.es](http://www.labora.gva.es)

# AYUDAS A ENTIDADES MRR 2022



**Acceso Punt LABORA**

¿Qué es Punt LABORA?  
Utilizar Punt LABORA es fácil  
Descárgate la app

**Busco empleo**

¿Cómo inscribirte?  
Ofertas LABORA  
Trabajar en Europa: Red Eures

**Busco formación**

Estoy en desempleo  
Estoy en activo  
Formación On-line

## Punt LABORA

Castellano

Inicio

Para acceder a su demanda (DARDE) deberá identificarse con su NIF o NIE y su PIN (antiguo código AutoServef)

Identifíquese para renovar, reactivar, emitir certificados, solicitar cita para orientación y actualización de mi currículum, solicitar cursos y ofertas de empleo, etc

**Acceder**

Contacte con su Espai LABORA

**Solicitar**

**Ofertas**

**Formación**

**Cita previa 1ª Inscripción**

**LABORA**

### gvlogin

GENERALITAT VALENCIANA

Está intentando acceder a la aplicación:  
Punt LABORA permite a los usuarios y usuarias identificados/as realizar trámites de forma telemática

#### Sistema de Autenticación de la Generalitat Valenciana

Punt LABORA | Certificado Digital

Bienvenido al área de Identificación de la Generalitat Valenciana

NIF/NIE:

PIN:

[¿Ha olvidado su em?](#)

**Entrar**

© Generalitat Valenciana | [Valencià](#)

**Punt LABORA** Valenciano - Inicio

NIF/NIE: 18963019S

Estado: **ALTA**  
 Desde: 25/05/2022  
 Fecha próxima renovación: 24/08/2022

Modifique sus datos de contacto  
 Solicitar

Renovació

Cita Prèvia

Ofertes

Formació

Certificats

Donar-se de Baixa en la Demanda

AutoEntrevista

**Punt LABORA** Valenciano - AUTOENTREVISTA

NIF/NIE:

La información que se introduzca debe ser veraz y justificable documentalmente, ya que su única y exclusiva finalidad es la realización por los servicios públicos de empleo de una intermediación eficiente con los datos facilitados en su demanda de empleo.

Recuerde pulsar el botón 'Finalizar autoentrevista' para que sus cambios queden registrados.

Autorizo a los servicios públicos de empleo a la utilización de los datos de mi demanda de empleo a efectos de la intermediación laboral realizada por éstos

Continuar

Gestión de Incide... Servidor de Aplicaci... MYTAO Portal del empleado maps - Google Maps Plan de Comunicaci... Ayuntamiento de S... 10 maneras de inte... 8 consejos para real... 15 páginas para de...

**Punt LABORA** Castellano - AUTOENTREVISTA

NIF/NIE:

Datos personales

Formación

**Ocupación**

Disponibilidad

Otros datos

Servicios

Resumen y comunicación

Finalizar autoentrevista

IMPRIMIR DEMANDA

Nombre	Meses	Nivel prof.	Doc.	Acciones
5 Registros encontrados. Mostrando registros del 1 al 5.				
El número máximo de ocupaciones es 6.				
				<input type="button" value="+ Añadir ocupación"/>

- Datos personales
- Formación
- Ocupación**
- Disponibilidad
- Otros datos
- Servicios
- Resumen y comunicación
- Finalizar autoentrevista
- IMPRIMIR DEMANDA

Añadir ocupación :

La modificación de datos de este apartado requiere acreditación documental. Esta acreditación puede realizarse anexando los documentos que acrediten la información modificada y/o añadida o presencialmente en su Espai Laboral de Empleo.

Ocupación :  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO - CÓDIGO 26221036

Nivel profesional :  
AYUDANTES, AUXILIARES Y ESPECIALISTAS

Meses :

Documentación :

Nombre	Acciones
--------	----------

Elegir archivos Ninguno archivo seleccionado

Extensión: PDF ó JPG - Tamaño: 1MB

Guardar Volver

+ Añadir ocupación